

別紙 1

農場等管理業務処理要領

- 1 件名
北海道檜山北高等学校農場等管理業務委託
- 2 委託場所
(1) 住 所 北海道久遠郡せたな町北檜山区丹羽360番地 1
(2) 学校名 北海道檜山北高等学校
- 3 履行期間
平成29年 4 月 1 日から平成30年 3 月31日まで

4 農場等概要

名 称	面 積
温室（花卉）	381.25m ²
畑	80.6a
野菜畑	40.0a
ビニールハウス（野菜、育苗）	

5 委託目的

北海道檜山北高等学校の温室、ビニールハウス等に係る施設管理及び植物の栽培に関する管理業務に従事し、農業教育の環境整備の確保及び向上に寄与する。

6 業務作業日及び委託業務内容

業務作業日は、一年を通じて行うこととする（業務日は別紙 3－1、3－2 のとおり）。

業務内容は、本処理要領の各業務内容及び別添「農場等管理業務処理要領の取扱いについて」のとおりとする。

なお、作業中の業務を中断する場合は、生徒が怪我をしないような対策を講じてから中断しなければならない。また、行事などの都合上、作業時間等を変更する場合は、予め業務担当員等と受託者が協議の上変更できるものとする。

(1) 平日業務内容

業 務 場 所	業 務 内 容	
	期間 1（4 月 20 日～7 月 20 日）	期間 2（期間 1 を除く期間）
○温室 ○各ビニールハウス ○各実習室	・ 灌水 ・ 換気及び温度管理 ・ 施設・設備点検 ・ 栽培管理 ・ 除草（室内及び外側周辺） ・ 温室窓ガラス等清掃 ・ 通路清掃 ・ 病虫害防除 ・ 機械整備 ・ 見回り	・ 灌水 ・ 換気及び温度管理 ・ 施設・設備点検 ・ 栽培管理 ・ 除草（室内及び外側周辺） ・ 除雪（出入り口及び周辺） ・ 通路清掃 ・ 病虫害防除 ・ 機械整備 ・ 見回り
○畑（苗畑・野菜畑）	・ 栽培管理 ・ 除草（畑及び周辺） ・ 見回り ・ 病虫害防除 ・ 堆肥移動 ・ トラクター作業	・ 栽培管理 ・ 除草（畑及び周辺） ・ 見回り ・ 病虫害防除 ・ 堆肥移動 ・ トラクター作業

(2) 祝日・週休日等業務内容

業 務 場 所	業 務 内 容	
	期間 1（4月20日～7月20日）	期間 2（期間 1 を除く期間）
○温室 ○各ビニールハウス ○各実習室	・灌水 ・換気及び温度管理 ・施設・設備点検 ・見回り ・温室戸締まり ・栽培管理 ・除草（室内及び外側周辺） ・機械整備	・灌水 ・換気及び温度管理 ・栽培管理 ・除草（室内及び外側周辺） ・除雪（出入り口及び周辺） ・施設・設備点検 ・見回り ・温室戸締まり ・機械整備
○畑（苗畑・野菜畑）	・栽培管理 ・除草（畑及び周辺） ・見回り	・栽培管理 ・除草（畑及び周辺） ・見回り

7. 作業用自動車

供与備品一覧（別紙2）にある作業用自動車については、無償で貸与するが、車両の運転業務にあたっては、道路交通法（昭和35年6月25日法律第105号）第84条第2項に規定された第一種普通運転免許のうち、大型特殊自動車免許を所有する者を配置すること。

なお、使用にあたっては、予め指定された作業場所のみでの使用とすること。

8 経費の負担区分

委託者と受託者の経費の負担区分については、別紙4「経費負担区分」のとおりとする。

なお、供与備品を故障又は破損させた場合について、受託者に瑕疵がない場合については、委託者がその経費を負担するものとする。

また、受託者は供与備品の定期点検やオーバーホール等については、委託者がその経費を負担し日常点検やその消耗品の購入・交換等（燃料・オイル等を含む）については、受託者がその経費を負担するものとする。

9 業務報告

- (1) 委託契約書第8条第1項の委託者の指定する書式は、別紙5「農場等管理業務報告書」とする
- (2) 書面による報告では対応が間に合わないような場合は、業務担当員等に口頭で報告しなければならない。

10 農業管理室の鍵の管理

委託業務を実施するため、委託者が受託者に預けた委託者の鍵は、受託者が責任を持って管理するものとする。

また、鍵は、この契約の目的達成のみに使用し、他の目的に転用、又は第三者に貸与若しくは譲渡してはならない。

11 一般事項

- (1) 受託者は、業務員の資質向上に努め、必要に応じて巡回指導に当たり、農場等管理に関する技術力向上、労働安全衛生及び必要な防犯・防火知識等に関する知識付与に努め、さらに適正な服務管理等を行うこと。
- (2) 業務員は、作業を行ううえで生徒の安全確保に十分留意するとともに、作業による騒音により教育活動に支障が出ないように留意すること。

12 全般注意事項

- (1) 業務員が作業中に施設設備の破損箇所（破損が予見できる場合を含む）を発見した場合や、植物に異常があった場合は、直ちに業務担当員等に報告すること。
- (2) 草刈機等に使用する燃料は、委託者より指定された場所に保管するとともに、給油に当たっては火気厳禁を徹底すること。
- (3) 業務員は、業務作業中、使用機械及び器材等を各施設設備等に損傷を与えないように注意すること。
- (4) 受託者は、関係法令等を遵守しなければならない。
- (5) 機械整備実施業者と業務上必要な情報の共有化を図るなど、業務の円滑な実施に努めなければならない。

別紙 2

供 与 備 品 一 覧

品 名	個数	仕 様 等
背負式動力噴霧器	1	共立SHPE701B
トラクター	1	イセキTX1410F
〃	1	三菱MT400
耕耘機	1	ホンダFF500
除雪機	1	ヤンマーYSR1530
土壌消毒機	1	SB-200PS
消毒槽	1	C-1. 2型
事務用机	1	スチール製
椅子	1	事務用

平成29年度農場等管理業務作業予定表（期間1）

2017

													学 校 名		北海道檜山北高等学校																					
4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月		2月		3月					
1	土		月	開校記念日	○	木		○	土		○	火		金		日		水		金		月	元旦・休業日	木		木		木								
2	日		火		○	金		○	日		○	水		土		月		木		土		火	休業日	金		金		金								
3	月		水	憲法記念日	○	土		○	月		○	木		日		火		金	文化の日	日		水	休業日	土		土		土								
4	火		木	みどりの日	○	日		○	火		○	金		月		水		土		月		木		日		日		日								
5	水		金	こどもの日	○	月		○	水		○	土		火		木		日		火		金		月		月		月								
6	木		土		○	火		○	木		○	日		水		金		月		水		土		火		火		火								
7	金		日		○	水		○	金		○	月		木		土		火		木		日		水		水		水								
8	土		月		○	木		○	土	学校祭	○	火		金		日		水		金		月	成人の日	木		木		木								
9	日		火		○	金		○	日	学校祭	○	水		土		月	体育の日	木		土		火		金		金		金								
10	月		水		○	土		○	月	振替休日	○	木		日		火		金		日		水		土		土		土								
11	火		木		○	日		○	火	振替休日	○	金	山の日	月		水		土		月		木		日	建国記念日	月		日								
12	水		金		○	月		○	水		○	土		火		木		日		火		金		月	振替休日	月		月								
13	木		土		○	火		○	木		○	日		水		金		月		水		土		火		火		火								
14	金		日		○	水		○	金		○	月		木		土		火		木		日		水		水		水								
15	土		月		○	木		○	土		○	火		金		日		水		金		月		木		木		木								
16	日		火		○	金		○	日		○	水		土		月		木		土		火		金		金		金								
17	月		水		○	土		○	月	海の日	○	木		日		火		金		日		水		土		土		土								
18	火		木		○	日		○	火		○	金		月		水		土		月		木		日		日		日								
19	水		金		○	月		○	水		○	土		火		木		日		火		金		月		月	春分の日									
20	木		土		○	火		○	木		○	日		水		金		月		水		土		火		火		火								
21	金		日		○	水		○	金			月		木	敬老の日	土		火		木		日		水		水		水								
22	土	授業参観日	○	月		○	木		土		火		金		日		水		金		月		木		木		木		木							
23	日		○	火		○	金		日		水		土	秋分の日	月		木	勤労感謝の日	土	天皇誕生日	火		金		金		金									
24	月	振替休日	○	水		○	土		○	月		木		日		火		金		日		水		土		土		土								
25	火		○	木		○	日		○	火		金		月		水		土		月		木		日		日		日								
26	水		○	金		○	月		○	水		土		火		木		日		火		金		月		月		月								
27	木		○	土		○	火		○	木		日		水		金		月		水		土		火		火		火								
28	金		○	日		○	水		○	金		月		木		土		火		木		日		水		水		水								
29	土	昭和の日	○	月		○	木		土		火		金		日		水		金	休業日	月															
30	日		○	火		○	金		日		水		土		月		木		土	休業日	火															
31			水		○				月		木				火				日	休業日	水															
11			31			30			20			0			0			0			0			0			0			0			0			92
□ 7 期間 1			□ 19 期間 1			□ 22 期間 1			□ 13 期間 1			■ 0			■ 0			■ 0			■ 0			■ 0			■ 0			■ 0						
■ 4			■ 12			■ 8			■ 7			□ 0			□ 0			□ 0			□ 0			□ 0			□ 0			□ 0						

□ 平日
■ 祝日・週休日

期間 1 { □ 61
■ 31 }

平成29年度農場等管理業務作業予定表(期間2)

2017

																			学 校 名		北海道檜山北高等学校														
4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月		2月		3月				
1	土		○	月	開校記念日	木		土		火		○	金		○	日		○	水		○	金		○	月	元旦・休業日	○	木		○	木		○		
2	日		○	火		金		日		水		○	土		○	月		○	木		○	土		○	火	休業日	○	金		○	金		○		
3	月		○	水	憲法記念日	土		月		木		○	日		○	火		○	金	文化の日	○	日		○	水	休業日	○	土		○	土		○		
4	火		○	木	みどりの日	日		火		金		○	月		○	水		○	土		○	月		○	木		○	日		○	日		○		
5	水		○	金	こどもの日	月		水		土		○	火		○	木		○	日		○	火		○	金		○	月		○	月		○		
6	木		○	土		火		木		日		○	水		○	金		○	月		○	水		○	土		○	火		○	火		○		
7	金		○	日		水		金		月		○	木		○	土		○	火		○	木		○	日		○	水		○	水		○		
8	土		○	月		木		土	学校祭	火		○	金		○	日		○	水		○	金		○	月	成人の日	○	木		○	木		○		
9	日		○	火		金		日	学校祭	水		○	土		○	月	体育の日	○	木		○	土		○	火		○	金		○	金		○		
10	月		○	水		土		月	振替休日	木		○	日		○	火		○	金		○	日		○	水		○	土		○	土		○		
11	火		○	木		日		火	振替休日	金	山の日	○	月		○	水		○	土		○	月		○	木		○	日	建国記念日	○	日		○		
12	水		○	金		月		水		土		○	火		○	木		○	日		○	火		○	金		○	月	振替休日	○	月		○		
13	木		○	土		火		木		日		○	水		○	金		○	月		○	水		○	土		○	火		○	火		○		
14	金		○	日		水		金		月		○	木		○	土		○	火		○	木		○	日		○	水		○	水		○		
15	土		○	月		木		土		火		○	金		○	日		○	水		○	金		○	月		○	木		○	木		○		
16	日		○	火		金		日		水		○	土		○	月		○	木		○	土		○	火		○	金		○	金		○		
17	月		○	水		土		月	海の日	木		○	日		○	火		○	金		○	日		○	水		○	土		○	土		○		
18	火		○	木		日		火		金		○	月		○	水		○	土		○	月		○	木		○	日		○	日		○		
19	水		○	金		月		水		土		○	火		○	木		○	日		○	火		○	金		○	月		○	月	春分の日	○		
20	木			土		火		木		日		○	水		○	金		○	月		○	水		○	土		○	火		○	火		○		
21	金			日		水		金		○	月		○	木	敬老の日	○	土		○	火		○	木		○	日		○	水		○	水		○	
22	土	授業参観日	月		木	土		○	火		○	金		○	日		○	水		○	金		○	月		○	木		○	木		○			
23	日			火		金		日		○	水		○	土	秋分の日	○	月		○	木	勤労感謝の日	○	土	天皇誕生日	○	火		○	金		○	金		○	
24	月	振替休日	水		土	月		○	木		○	日		○	火		○	金		○	日		○	水		○	土		○	土		○			
25	火			木		日		火		○	金		○	月		○	水		○	土		○	月		○	木		○	日		○	日		○	
26	水			金		月		水		○	土		○	火		○	木		○	日		○	火		○	金		○	月		○	月		○	
27	木			土		火		木		○	日		○	水		○	金		○	月		○	水		○	土		○	火		○	火		○	
28	金			日		水		金		○	月		○	木		○	土		○	火		○	木		○	日		○	水		○	水		○	
29	土	昭和の日	月		木	土		○	火		○	金		○	日		○	水		○	金	休業日	○	月		○					木		○		
30	日			火		金		日		○	水		○	土		○	月		○	木		○	土	休業日	○	火		○			金		○		
31				水				月		○	木		○				火		○			日	休業日	○	水		○				土		○		
19			0			0			11			31			30			31			30			31			31		28		31		273		
□ 13			□ 0			□ 0			□ 7			□ 22			□ 20			□ 20			□ 20			□ 19			□ 19		□ 20		□ 22				
期間 2			期間 2			期間 2			期間 2			期間 2			期間 2			期間 2			期間 2			期間 2			期間 2		期間 2		期間 2				
■ 6			■ 0			■ 0			■ 4			■ 9			■ 10			■ 11			■ 10			■ 12			■ 12		■ 8		■ 9				

□ 平日
■ 祝日・休日

期間 2 { □ 182
■ 91 }

経 費 負 担 区 分

H29

区分	業 務 内 容	内 訳	委託者	受託者	備考
イニシャルコスト	清掃関係	フォーク、スコップ、デッキブラシ、一輪車、脚立等		○	
	害虫防除関係	背負式動力噴霧器、土壌消毒機、消毒槽		○	供与
	事務用備品	電話機（内線）	○		
		机、椅子		○	供与
	灌水関係	ホースリール、ホース		○	供与
	除草関係	刈払機		○	
	除雪関係	スコップ、スノーダンプ等の用具		○	
	車輛関係	トラクター、耕うん機、除雪機		○	供与

区分	経 費 内 容	内 訳	委託者	受託者	備考
ランニングコスト	人件費	業務員の人件費、通勤手当等		○	
	消耗品費	害虫防除剤	○		
		竹ぼうき、たわし、雑巾、布、ガラス用洗剤、掃除用洗剤、除草剤、刈払機等に係る燃料・油脂等		○	
	光熱水費	電気、ガス、水道、暖房用燃料	○		
	事務用品	受託者の作成する報告書等に要するもの		○	
	機器点検経費	機器類の点検、オーバーホール等に要する経費	○		
	通信費	電話、FAX、郵便代		○	
	保健衛生費	業務員の健康診断費用		○	
	教育研修費	業務員の研修経費		○	
	福利厚生費	業務員の福利厚生費		○	
	その他経費	作業服、帽子、手袋等		○	

	校 長	教 頭	事務長	部 長	事務主任	係	合	議
決裁欄								

農 場 等 管 理 業 務 報 告 書

このことについて、次のとおり報告します。

報告者氏名

㊞

平成 年 月 日 () 天気					
業 務 員 氏 名 及 び 業 務 時 間		: ~ :			
1 平日業務（温室、ビニールハウス、実習室、畑）					
業 務 項 目	実施確認	業 務 項 目	実施確認	業 務 項 目	実施確認
○温室・ハウス・実習室		○畑			
灌水		畑内除草			
換気及び温度管理		畑周辺除草			
温室 時 ℃	時 ℃	堆肥移動			
ハウス 時 ℃	時 ℃	トラクター作業			
温室、ハウス内除草		病虫害防除			
温室等、周辺除草		○共通			
窓ガラス清掃		栽培管理		○農場等見回り実施時間	
通路等清掃		出入口等除雪		時 分 ~ 時 分	
施設設備点検		施設設備点検		時 分 ~ 時 分	
機械整備				時 分 ~ 時 分	
出入口等除雪					
特 記 事 項 (対応した内容等)					
2 祝日・週休日等業務（温室、ビニールハウス、実習室、畑）					
業 務 項 目	実施確認	業 務 項 目	実施確認	業 務 項 目	実施確認
○温室・ハウス・実習室		畑周辺除草			
灌水		堆肥移動			
換気及び温度管理		トラクター作業			
温室 時 ℃	時 ℃	病虫害防除			
ハウス 時 ℃	時 ℃	○共通			
温室、ハウス内除草		栽培管理		○農場等見回り実施時間	
温室等、周辺除草		出入口等除雪		時 分 ~ 時 分	
通路等清掃		施設設備点検		時 分 ~ 時 分	
施設設備点検				時 分 ~ 時 分	
機械整備					
出入口等除雪					
○畑					
畑内除草					
特 記 事 項 (対応した内容等)					
3 業務担当員等への連絡事項			4 引継ぎ事項		