

令和7年度（2025年度）北海道檜山北高等学校推薦入学者選抜募集要項

1 募 集 学 科

全日制課程総合学科

2 推 薦 に よ る 入 学 者 の 範 囲

全日制課程総合学科募集人員（80名）の50%程度の数とする。

3 出 願 資 格

次の各号に該当する者とする。

- (1) 令和7年（2025年）3月末日までに道内の中学校若しくはこれに準じる学校又は義務教育学校（以下「中学校」という。）を卒業する見込みの者（公立夜間中学（義務教育の段階における普通教育に相当する教育の機会の確保等に関する法律（平成28年法律第105号）第14条に規定する学校。以下「夜間中学」という。）を卒業する見込みの者を含む。）
- (2) 本校のスクール・ポリシーを理解し、自らを本校が示す「入学者の受入れに関する方針」に合うと考えている者で、出願する動機及び理由が明確であるもの
- (3) 当該学科に対する適性、興味・関心及び学習意欲を有する者

4 出 願 の 受 付

出願書類の受付期間及び受付時間は、次のとおりとする。

受 付 期 間	受 付 時 間
令和7年1月20日（月）～令和7年1月23日（木）	9：00～16：30 (23日は12：00までとする。)

なお、ウェブ上の出願情報電子申請システム（以下「申請システム」という。）による出願者情報等のオンライン入力の受付期間は次のとおりとする。

受 付 期 間
令和6年(2024年)12月6日（金）～令和7年(2025年)1月23日（木）

5 出 願 の 手 続

(1) 出願者の手続

出願者は、次の書類を、現に在学し、又は卒業した中学校又は義務教育学校の校長（以下「中学校長」という。）を経由して、本校校長に提出すること。

ア 入学願書（ウェブ申請用）

出願者は、あらかじめウェブ上の申請システムにより、必要事項を入力・申請した上で、入学検定料として2,200円の北海道収入証紙を入学願書に貼り付けること。

また、入学願書（ウェブ申請用）と写真台紙・受検票は、それぞれA4用紙に片面で印刷し、写真台紙と受検票は切り離さないこと。

イ 写真台紙（ウェブ申請用）（一般要項の別記様式1による。）

出願前6か月以内に上半身を正面から撮影した写真（縦7cm・横5cm）を貼り付けること。

ウ 受検票（ウェブ申請用）（一般要項の別記様式1による。）

エ 自己推薦書（全日制課程受検者用（別記様式1））

様式は学校教育局学力向上推進課ウェブページよりダウンロードすること。

(2) 中学校長の手続

中学校長は、次の書類を本校校長に提出すること

ア 出願者一覧表（一般要項の別記様式2による。）

イ 個人調査書（一般要項の別記様式3による。令和7年（2025年）2月4日（火）正午まで）

(3) 受検票の交付

受検票は当該中学校長を經由して出願者に交付する。交付期間は、令和7年（2025年）1月29日（水）とする。

6 出 願 状 況 の 発 表

出願状況の発表の期日等は、次のとおりとする。

区分	期 日	時 間	場 所
全 道（発表）	1月27日（月）	10：00	学力向上推進課 ウェブページ

7 出 願 変 更

推薦入学においては、出願変更は認めない。

8 面 接

面接は、令和7年（2025年）2月10日（月）に行う。

(1) 面接の会場

北海道檜山北高等学校で行う。

(2) 面接

面接は、1人15分程度の個人面接を行う。当日の時間その他実施方法は、中学校長を經由して出願者に連絡する。

9 合格内定者の通知及び入学の確約

(1) 合格内定者に、令和7年（2025年）2月18日（火）までに中学校長を經由して合格内定通知書（別記様式5）を交付するとともに、出願者一覧表等を用いて、中学校長に対し、当該中学校からの出願者についての合格内定者及び合格内定とならなかった者の氏名を通知する。

(2) 中学校長は、合格内定通知書の交付を受けた者に対し、入学確約書（別記様式6）を提出させ、その入学確約書を令和7年（2025年）2月19日（水）から2月21日（金）午後4時までの間に本校校長に送付すること。

10 合格内定者数の発表

合格内定者数の発表の期日等は、次のとおりとする。

区分	期 日	時 間	場 所
全 道（発表）	2月18日（火）	10：00	学力向上推進課 ウェブページ

11 再 出 願

(1) 合格内定とならなかった者については、再出願を認める。ただし、面接を欠席した者及び合格内定後入学確約書を提出しなかった者は再出願を認めない。

(2) 再出願の受付期間及び受付時間は、次のとおりとする。

受 付 期 間	受 付 時 間
令和7年2月19日（水）～令和7年2月21日（金）	9：00～16：30 (21日は16：00までとする。)

(3) 出願者の手続

再出願しようとする者は、再出願願（別記様式9）を中学校長を經由して、本校校長に提出すること。

(4) 再出願承認書の交付

中学校長から再出願願の提出があった場合、出願者に対し、再出願承認書（別記様式10）を交付する。

(5) 受検票の交付

新たに受検票を作成し、令和7年（2025年）2月27日（木）までに出願者に交付する。

(6) 再出願後の出願状況の発表の期日等は、次のとおりとする。

区分	期 日	時 間	場 所
全 道 (発表)	2月28日 (金)	11:00	学力向上推進課 ウェブページ

12 合 格 発 表

令和7年(2025年)3月17日(月)午前10時に合格者の受検番号を発表(本校のウェブページに掲載)するとともに、本人に通知する。

本校ホームページ (<http://www.hiyamakita.hokkaido-c.ed.jp/>)

13 そ の 他 留 意 事 項

- (1) 不明な点は、中学校長を経由して本校校長まで問い合わせること。
- (2) 成人の場合は直接本校に問い合わせること。

問い合わせ先

北海道檜山北高等学校

住所 〒049-4433 久遠郡せたな町北檜山区丹羽360番地1

電話 0137-84-5331